

Indice 目录

第一单元	第一课	学校	2
	第二课	课程	16
	第三课	学汉语	30
	单元复习		44
第二单元	第四课	去北京	46
	第五课	游学	60
	第六课	过年	74
	单元复习		88
第三单元	第七课	义卖会	90
	第八课	挑战	104
	第九课	露营	118
	单元复习		132
第四单元	第十课	青年人	134
	第十一课	压力	148
	第十二课	烦恼	162
	单元复习		176
第五单元	第十三课	新科技	178
	第十四课	健康	192
	第十五课	环保	206
	单元复习		220
词汇表			222
附录：中国地图			233

第一单元

第1课

学校

01

[1] 各位老师、同学：

大家好！

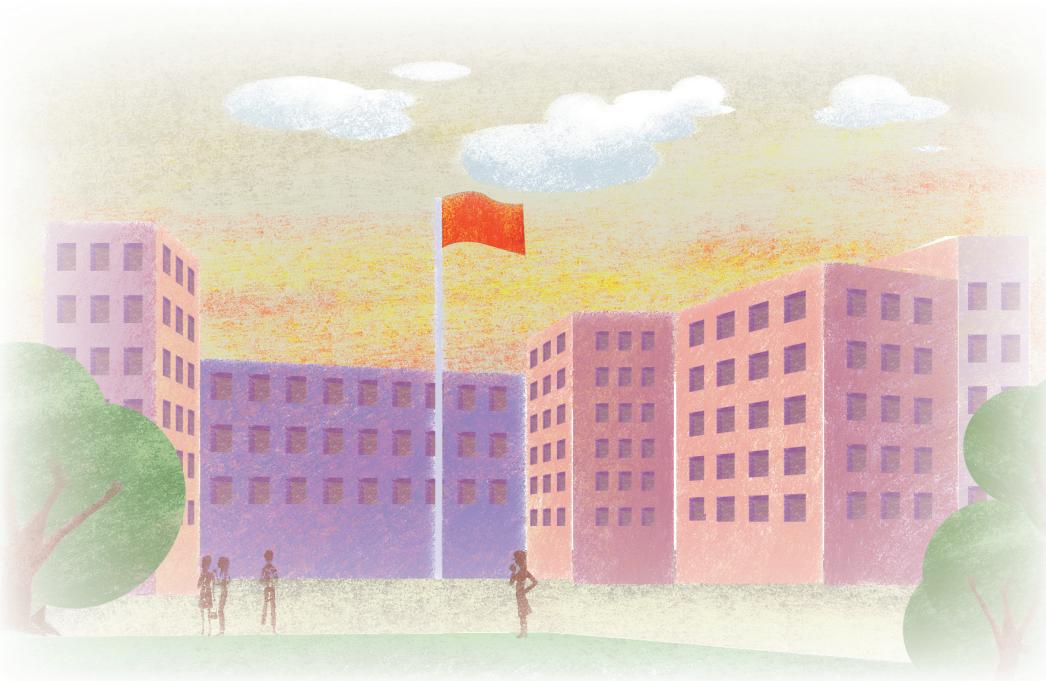
我叫天龙，是育才学校学生会的主席。今天我代表学校，代表学生会欢迎各位老师和同学来我校

[5] 访问、交流。

育才学校是男女同校，建于1996年。我校在北京的市郊，全校共有1500多名学生，大约150位老师。

我校是一所一条龙国际文凭课程学校。学校设有学前班、小学部、初中部和高中部。我校的大部分学生是[10] 走读生，但高中部有近200个寄宿生。我校学生来自世界上30多个国家。学校的教学语言是英语。

学校的设施非常齐全，有五幢教学楼，有足球场、体育馆、室内游泳池，等等。学校除了为学生开设各种课程以外，还安排了丰富多彩的课外活



[15] 动，比如象棋班、武术班、舞蹈班、戏剧班、摄影班等，尽量满足学生兴趣爱好的需要。

自从建校以来，学校一直鼓励学生全面发展。学校还专门设立了奖学金计划，奖励优秀的学生。我校每年有几十名学生被世界名牌大学录取。

[20] 在此，我只对我校作以上简单的介绍。具体的接待安排事项，包括各位的食宿、交流活动等将会打印出来，发给大家。

祝大家愉快！谢谢！



生词

xuéshēng huì 1. 学生会	assemblea studentesca	jǐn 17. 尽	estremamente
xí 2. 席	posto 主席 presidente	jǐn liàng 18. 尽量	fare tutto il possibile
fǎng 3. 访	visitare 访问 intervistare,	mǎn zú 19. 满足	soddisfare, soddisfatto
jiāo liú 4. 交流	fare visita a scambio, dialogo	zì cóng yǐ lái 20. 自从…以来	sin da
*5. 于	a, in, su	gǔ 21. 鼓	tamburo
shì jiāo 6. 市郊	periferia	lì 22. 励	incoraggiare
yí tiáo lóng 7. 一条龙	a catena, uno dopo l'altro	quán miàn 23. 全面	completo, globale
píng 8. 凭	prova	fā zhǎn 24. 发展	sviluppo, sviluppare
wén píng 文凭	diploma	jiǎng 25. 奖	premio
xué qián bān 9. 学前班	prescuola	jiǎng lì 26. 奖励	premio
bù fen 10. 部分	parte 大部分	xiù 27. 秀	eccellente
zǒu dù shēng 11. 走读生	studente fuorisede, studente pendolare	yōu xiù 28. 优秀	eccellente
jìn *12. 近	vicino	lù qǔ 29. 录取	ammettere (un numero di studenti)
jì sù shēng 13. 寄宿生	studente che ha una camera presso il dormitorio scolastico	jù tǐ 30. 具体	concreto, concretamente
jiào xué 14. 教学	didattica	jiē dài 31. 接待	ricevere, accogliere
kāi shé 15. 开设	offrire (un corso)	shì xiàng 32. 事项	affare
wǔ 16. 武	arte marziale 武术	shí sù 33. 食宿	vitto e alloggio

口语热身

消化课文

1. 根据课文回答问题

- 1) 天龙以什么身份作这个演讲?
shēn fèn yǎnjiǎng
- 2) 天龙就读的学校是一所什么学校?
- 3) 他们学校是走读学校还是寄宿学校?
- 4) 他们学校开设了哪些有中国文化特色的课外活动?
- 5) 学校怎样奖励优秀的学生?
- 6) 从哪方面能看出这所学校的教学质量还不错?

2. 根据实际情况回答问题

- 1) 你们学校建于哪一年? 你们学校一共有多少师生?
大部分学生来自哪些国家?
- 2) 你们学校是一条龙学校吗? 学校里有没有寄宿生?
你们学校的高中毕业生一般去哪些国家上大学?
- 3) 你们学校有哪些设施? 你觉得你们学校还需要建哪些新设施?
- 4) 你们学校的教学语言是什么? 学校为高中生开设了哪些课程? 每个高中生一般要学几门课? 高中生要不要参加高中会考?
- 5) 你们学校每年举办哪些全校性的重大活动(比如运动会、开放日、义卖会等)? 请你介绍其中的一次活动。
- 6) 你们学校有学生会吗? 请你介绍一下。
- 7) 你们学校有奖学金计划吗? 如果有, 请介绍一下。
- 8) 你们学校接待过交流团吗? 如果接待过, 请讲一讲交流团来访的经过。

语言难点

1. 填空

Ⓐ 例子：育才学校建于1996年。（第6行）

Ⓑ 例子：在此，我只对我校作以上简单的介绍。
（第20行）

我校建于_____。

在此，我只对_____作一个简单的介绍。

2. 用所给词语造句

例子：高中部有近200个寄宿生。（第10行）

我们学校大约有100位教师。

我哥哥今年刚满十八岁。

我今年学十多门课。

学校为学生开设了不到五十种课外活动。

左右

大概

差不多

不到

3. 选择其中一个短语造句

例子：学校为学生开设了各种课程。（第13行）

学生安排住宿

弟弟办签证

过年作准备

4. 完成句子

例子：学校的设施非常齐全，有五幢教学楼，有足球场、体育馆、室内游泳池，等等。（第12行）

学校为学生安排了丰富多彩的课外活动，比如象棋班、武术班，等等。
（第14行）

我们学校的设施有……

我有很多爱好，比如……

口语训练

实际运用

1. 口头报告

假设你是交流团的团员之一。你们团三十个学生来到育才学校访问、交流六天。你代表交流团在育才学校全校大会上发言，介绍你就读的学校，居住的城市/地区。

文体：演讲 Conferenza

Una conferenza consiste di tre parti:

- a) saluto al pubblico;
- b) corpo del discorso, in cui viene presentata l'informazione principale o in cui vengono presentati argomenti convincenti;
- c) conclusione, riepilogo e ringraziamenti.

Per scrivere un buon discorso occorre sempre tenere in grande considerazione il pubblico a cui esso è indirizzato. Un buon discorso non è mai scritto dal punto di vista dell'oratore e deve catturare immediatamente l'attenzione. Infine, deve concludersi con un'aspettativa che le persone mettano in atto quando hanno ascoltato.

参考句子

- wèi yú
a) 我们学校位于市中心，有100多年的历史。
- b) 我们学校是一所寄宿学校，是男校。
- c) 我们学校是一所中学，是国际学校，在校学生有1500多人。
- d) 学生来自三十几个国家。
- e) 每个年级有八个班，每个班有二十二至二十五个学生。
- f) 我们学校的校园很大，有自己的足球场、游泳池等。
- g) 我们所在的××市是个大都市，有600多万人口。
- h) ××市是一个旅游城市，市内有多处景点以及好几个博物馆。
- i) 市郊有好几个郊野公园，有山有水，风景优美。

2. 小组讨论

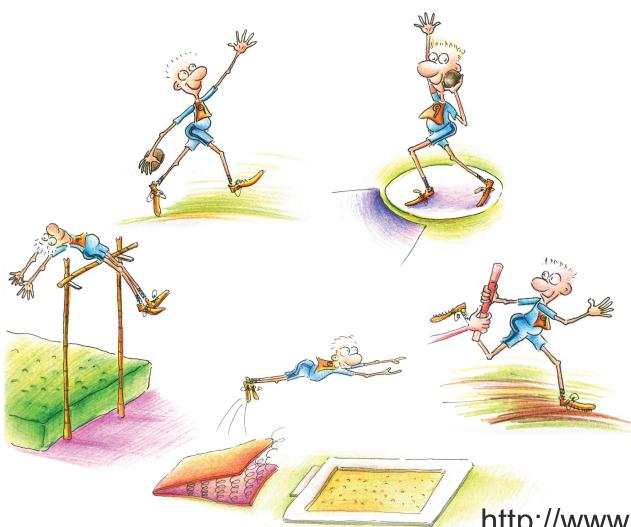
jiǎ shè

情景：假设学校每年都举办

几次运动会，比如：
春季田径运动会、秋季水上运动会、冬季越野赛跑等。bing请和几个同学讨论，并给体育部主任提些建议，希望这些活动以后能办得更好。

你们可以讨论：

- 日期选择
- 场地
- 交通安排
- 学生的参与
- 比赛日的日程安排
- 比赛前的训练安排
- 比赛项目
-



例子：

学生1：我觉得我们每年一月份开运动会不太合适，因为那时天气还太冷，不如改到二月份。

学生2：你说得没错，坐在看台上观看比赛挺冷的。

学生3：我们一直使用的比赛设施有点儿旧了，场地又小，我们应该建议学校去租新建的体育场。

学生1：我同意，而且新体育场旁边就有地铁站，开完运动会后同学们回家也方便。

学生2：我认为，运动会之前，除了在体育课上让学生训练以外，zēng jiā体育部还应该让他们增加训练时间和次数。

学生3：我觉得体育部应鼓励更多的同学参加运动会，因为通过运动和比赛，qiáng shén jiàn学生不但能强身健体，zēng qiáng而且能增强自信心，培养团队精神。

写作训练

实际运用

1. 写一封感谢信

假设你是交流团的团长。

你们在育才学校的交流活动圆
满结束。写一封感谢信给校
长, 感谢学校热情周到的款
待以及所有的安排, 并邀请他
们学校的学生回访你们学校。
在信中你要提及育才学校:

- 对食宿的安排
- 对交流活动的安排
- 对当地观光、旅游活动的
安排

请注意感谢信的格式。

文体: 正式的信件(感谢信) lettera formale (lettera di ringraziamento)

Una lettera di ringraziamento ha la struttura di una lettera formale. Il titolo può essere semplicemente "感谢信". Il contenuto della lettera deve essere preciso, diviso in brevi paragrafi e deve essere scritto usando un registro appropriato.

La lettera deve rispondere alle seguenti domande:

- chi si vuole ringraziare?
- perché si vuole ringraziare questa persona?
- cosa significa per voi ricevere un regalo, tempo,
affetto ecc. da questa persona?

Concludere la lettera con un saluto, aggiungendo la data e la propria firma.

参考句子

- 我代表交流团全体师生给您写信, 感谢您给我们这个机会来贵校参观、交流。我们每个人都有很大的收获。
- 我们十分感谢贵校为我们作的所有安排。
- 你们热情的款待和周到的安排给我们留下了深刻的印象。
- 给我们留下最深印象的是戏剧表演。学生们的演出非常成功, 演技很专业。
- 有些同学很喜欢在交换生家里学做中国菜。
- 我们可以组织体育比赛、辩论会等活动, 交流生还可以去旁听汉语课。
- 我们可以安排交流生住在我们同学家里。

2. 阅读短文并写回应式作文

假设你在北京附中读书。你有一个在理工科方面很优秀的朋友，他/她打算来北京上中学，并考虑今后在北京上大学，或者考国外的名校。请你写一封信，向他/她推荐北京附中。

北大附中

北大附中位于北京市海淀区，是北京大学的一个组成部分。^[1]北大附中创办于1960年，是一所国内一流的名校。^[1]1999年，北大附中成为北京市青少年科技活动俱乐部活动基地学校。^[1]

注重人才培养和素质全面发展是北大附中的办学特色。^[5]建校至今，北大附中培养了九位奥林匹克竞赛金牌获得者，^[5]上千名学生在各级各类学科竞赛中获奖。它为北大、清华等重点高校输送优秀人才，每年也有毕业生考入国外名牌大学。

北大附中有一支高层次的教师队伍，有很多优秀教师。^[10]该校教师热爱学生、热爱教育事业。他们知识面广，善于钻研教学。^[10]学校还鼓励教师探索、实践新的教学方法，比如，史地教师同上一个专业课题。^[10]

北大附中提供的课程有语文、数学、物理、化学、生物、信息、外语、历史、地理、政治、体育、美术、音乐等。^[15]学校的第二课堂活动和综合实践活动丰富多彩。全校目前有各学科兴趣小组、俱乐部和社团40多个。^[15]每年都有学生在区、市、全国的各种科技制作、科技论文、小发明、征文比赛、朗诵演讲比赛、艺术比赛中获奖。^[15]学校还经常组织专家讲座、社会调查、专题采访、演讲辩论等活动。^[20]